

# 令和4年度事業報告

## 概 要

現在の我が国において、少子高齢化の進展に伴い、将来に必要な労働力人口が減少することが懸念されています。また、企業においては、定年年齢が引き上げられるなど、高齢者を取り巻く社会経済状況は大きく変化し、シルバー事業においても、入会率の低下、併せて会員の平均年齢が上昇している状況にあります。

会員増強を図るため、今年度開催された常陸秋そばフェスティバル里山フェアへの出店等に伴い会員募集のチラシを来場者に配布し、普及啓発活動を実施しましたが、会員数の減少傾向は止まらず、引き続き会員増強を含めた取り組みを図る必要があります。

令和4年度における事業実績面では、従来、請負形式で受託していた契約の内1件を派遣形式に切替え、労働者派遣契約に移行したことで折衝外交群における事業収入約370万円の契約減となりました。

本年度の安全就業面においては、就業中での傷害事故及び賠償事故が多く発生してしまい、特に賠償事故については、事故未然防止対策を怠った除草作業による撥石等の事故や樹木伐採による事故が発生しました。今後の安全・適正就業の向上を図っていくためにも、講習会の開催や定期的指導における安全パトロールの強化を図り、無事故に繋がられるよう安全就業の強化に努めて参ります。

令和4年度における事業実施内容につきましては、以下のとおりです。

### 1 事業実績

項 目	令和4年度	令和3年度	増減	対前年度比
会員数	287人	298人	△11	△3.7%
受注件数	4,291件	4,244件	+47件	+1.1%
事業収入	126,525,862円	132,505,625円	△5,979,763円	△4.5%
会員配分金	94,920,012円	99,919,597円	△4,999,585円	△5.0%
就業延人員	25,426人日	25,589人日	△163人日	△0.6%
就業実人員	224人	235人	△11人	△4.7%
就業率	78.0%	78.9%	———	△0.9ポイント

### 2 事業運営状況

#### (1) 会員の入退会状況

(単位：人)

年 度	年度当初会員数	入会者数	退会者数	年度末会員数
令和4年度	298	26	37	287
令和3年度	298	28	28	298

## (2) 職群別事業実績

職 群	受注件数(件)	就業延人員(人日)	受注額(円)
技術群	5	98	459,282
対前年度増減	△1	△36	△155,606
技能群	1,595	7,135	40,784,348
対前年度増減	1	△250	△1,761,632
事務群	27	368	2,175,319
対前年度増減	△5	△5	△177,393
管理群	74	1,261	5,961,200
対前年度増減	△1	△26	△989,977
折衝外交群	0	0	0
対前年度増減	△12	△540	△3,694,680
一般作業群	2,211	14,994	73,408,721
対前年度増減	24	524	350,002
サービス群	375	1,194	3,333,262
対前年度増減	41	136	264,054
その他	4	376	403,730
対前年度増減	0	34	185,469
計	4,291	25,426	126,525,862
対前年度増減	47	△163	△5,979,763

## (3) 発注者別実績

発注者	受注件数(件)	就業延人数(人日)	受注額(円)
地方公共団体	989	10,763	52,237,111
対前年度増減	48	9	△2,476,899
民間事業所	420	2,469	14,916,509
対前年度増減	△11	△129	△1,147,311
一般家庭	2,878	11,818	58,968,512
対前年度増減	10	△77	△2,541,022
独自事業	4	376	403,730
対前年度増減	0	34	185,469
計	4,291	25,426	126,525,862
対前年度増減	47	△163	△5,979,763

## (4) 地区別実績

地区	会員数(人)	受注件数(件)	就業延人員(人日)	契約金額(円)
太田	171	2,574	16,663	77,818,723
金砂郷	53	633	4,183	23,729,780
水府	32	520	1,763	9,695,784
里美	31	564	2,817	15,281,575
計	287	4,291	25,426	126,525,862

### 3 会議等の開催状況

会議の名称	開催日	議 事	備 考
定時総会	R4. 6. 23	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和4年度事業計画</li> <li>・ 令和4年度収支予算</li> <li>・ 令和3年度事業報告</li> <li>・ 令和3年度収支決算(案)</li> <li>・ 補欠役員の選任(案)</li> </ul>	市民交流センター 多目的ホール
理 事 会	R4. 5. 24  11. 4  R5. 3. 14	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 正会員の報告</li> <li>・ 表彰規程の適用</li> <li>・ 令和3年度事業報告(案)</li> <li>・ 令和3年度収支決算(案)</li> <li>・ 補欠役員の選任</li> <li>・ 定時総会の開催等</li> <li>・ 正会員の報告</li> <li>・ インボイス制度導入に伴う事務費規程の一部改正</li> <li>・ 令和4年度上半期運営状況</li> <li>・ 令和4年度下半期の事業</li> <li>・ 秋そばフェスティバルへの出店</li> <li>・ 正会員の報告</li> <li>・ 事務費率の据え置き</li> <li>・ 令和5年度事業計画(案)</li> <li>・ 令和5年度収支予算(案)</li> <li>・ D&amp;O(役員賠償責任)保険概要</li> </ul>	当センター会議室
監 事 会	R4. 5. 2	令和3年度決算監査	当センター会議室
合同部会	R4. 5. 16  10. 27  R5. 3. 14	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 令和3年度事業報告(案)</li> <li>・ 令和3年度収支決算(案)</li> <li>・ インボイス制度導入に伴う事務費規程の一部改正</li> <li>・ 令和4年度上半期運営状況</li> <li>・ 令和4年度下半期の事業</li> <li>・ 秋そばフェスティバルへの出店</li> <li>・ 事務費率の据え置き</li> <li>・ 令和5年度事業計画(案)</li> <li>・ 令和5年度収支予算(案)</li> <li>・ D&amp;O(役員賠償責任)保険</li> </ul>	当センター会議室
広報部会	R4. 8. 8  8. 22	シルバーひたちおたの発行について // 編集について	

	11. 11 12. 9	シルバー会報第29号の発行について " 編集について	当センター会議室
衛生委員会	毎月第3月曜	・衛生管理計画(案) ・派遣事業状況報告 ・派遣先訪問報告 ・その他派遣労働者衛生管理に関する事項	当センター会議室

#### 4 関係機関との会議、研修等参加状況

年 月 日	会 議 等	備 考
R4. 4. 22	県北ブロック協議会総会	大洗町 S. C
5. 11	新任事務局長研修会	県総合福祉会館
6. 17	県連合会定時総会	〃
6. 28	「改正個人情報保護法」及び「インボイス制度導入」に係る説明会	〃
7. 7	安全就業推進大会	〃
7. 21	第1回事務局長会議	〃
10. 5	派遣実務担当者研修	〃
11. 8	女性役員による会員拡大推進研修会 3名参加	〃
12. 1	理事長会議(常務理事兼事務局長代理出席)	ホテルレイクビュー
R5. 2. 2	第2回事務局長会議	県総合福祉会館
3. 1	安全就業対策講習会	〃

#### 5 その他

年 月 日	行 事 等	備 考
R4. 4. 1	令和4年度辞令交付式	当センター会議室
7. 1	安全・適正就業強化月間	管内全域
10. 1	普及啓発強化月間	〃
10. 3~6	刈払機作業スタッフ講習	大里森林公園
11. 12~13	常陸秋そばフェスティバル里山フェア2022出店 会員募集チラシ配布(理事4名参加)	山吹運動公園
11. 24	入会説明会(参加3名)	当センター会議室
毎月第3日曜	常陸太田朝市出店	市役所駐車場
毎月上旬	職員会議(連絡・打合せ等)	シルバー事務所

#### 【参考】

##### (1) 安全パトロール実施状況

- ・パトロール実施件数：延べ38件・延べ46現場(本所・3支所計)
- ・主な作業内容：草刈り・剪定・伐採作業等

パトロール時の作業状況は概ね良好ではあっても、賠償事故は発生している。  
パトロール時に指摘された事項を守り、常に事故防止の心構えが必要。

##### (2) 事故発生状況

- ・賠償事故・・・8件(草刈作業中：保険適用2件)  
伐採作業中に誤って他の木を伐採等3件  
自動車のハンドル操作誤りによるブロック塀破損1件

- 刈払機による工場外壁コンセント破損 1 件
- 刈払機の撥石による建物の窓ガラス破損 1 件
- 刈払機の撥石による車両ドア破損 1 件                   賠償額   138,709 円
- 刈払機の撥石による車両破損 1 件                   賠償額   96,359 円
- ・ 傷害事故・・・4 件（保険適用 4 件）
  - 蜂刺され 1 件（被害者 1 人）
  - 作業後の片付け中による右前腕部熱傷 1 件
  - 集草中の転倒による左手首損傷 1 件
  - 不注意な動作による自傷 1 件

(3) 派遣事業実績

区 分	派遣登録者数(人)	派遣契約数(件)	就業延日数(人日)	派遣賃金総額(円)
令和 4 年度	99	140	6,949	31,334,778
令和 3 年度	92	34	6,492	28,173,954
比較増減	7	106	457	3,160,824

※派遣賃金には、交通費が含まれています。

10 件の派遣契約が、月次変更されたため契約件数が大幅に増加。

契約金額についても、コロナウイルスの影響による収入減の回復・賃金引上げ・新規の契約により大幅増。